

Durée : 1 jour

Prix : CHF 490.- HT

(Ce montant comprend la documentation digitale, le repas de midi, la pause-café et une attestation de participation)

MENER EFFICACEMENT DES ENTRETIENS DE RECRUTEMENT

Utilisez les meilleures techniques pour choisir les bons candidats

Ce séminaire porte sur la préparation et la conduite des différentes parties de l'entretien de recrutement. Il fournira également une méthodologie intégrant notamment des questions adéquates à poser, des conseils pour la conclusion et une évaluation objective des candidats rencontrés.

Objectifs pédagogiques

- Vous connaissez les enjeux et les différentes parties de l'entretien de recrutement.
- Vous préparez efficacement vos entretiens.
- Vous maîtrisez les techniques de communication.
- Vous utilisez à bon escient la méthode de questionnement favorisant l'évaluation des compétences clés.
- Vous évaluez objectivement les candidats rencontrés.

Programme

Horaires	Thème
08:45 - 09:00	Accueil
09:00 - 10:30	Les enjeux et les parties de l'entretien de recrutement
10:15 - 10:30	Pause
10:30 - 12:00	La préparation et les techniques de communication
12:00 - 13:00	Repas
13:00 - 14:30	Cas pratique : Analyse de situation d'entretien de recrutement
14:30 - 14:45	Pause
14:45 - 16:30	Cas pratique : Conduite de l'entretien et évaluation des candidats
16:30	Clôture du séminaire

Public cible : RH, cadres d'entreprises et toute personne ayant une responsabilité dans le recrutement

Lieu : Rue de la Gare 46 – 1820 Montreux

Participants : Petit groupe garanti (maximum 6 participants)